



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 3 del D.P.R. 23/8/1988 n. 395, relativo alla concessione di permessi straordinari retribuiti al personale docente, educativo e A.T.A. in servizio presso le istituzioni scolastiche statali, per garantire il diritto allo studio;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo Regionale concernente i "criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione" - triennio 2021-2023, sottoscritto in data 09/11/2020 dall'U.S.R. Emilia Romagna e dalle rappresentanze sindacali aventi diritto alla sottoscrizione;

CONSIDERATO che il personale che potrà usufruire, nell'anno solare 2021, di tali permessi non dovrà superare il 3% del totale delle unità in organico di fatto in servizio;

CONSIDERATO che le dotazioni organiche da prendersi a riferimento per il calcolo del numero dei beneficiari dei permessi straordinari retribuiti nell'a.s. 2020/21 risultano così determinate:

- docenti scuola dell'infanzia n. 1.279
- docenti scuola primaria n. 4.672
- docenti scuola secondaria I grado n. 2.656
- docenti scuola secondaria II grado n. 4.246
- personale A.T.A. n. 3.005
- totale n. 15.858

DECRETA

1 - Per l'anno solare 2021 il numero di permessi retribuiti concedibili al personale docente ed A.T.A. in servizio nelle istituzioni scolastiche statali dell'area metropolitana di Bologna, corrisponde a **476 unità**, pari al 3% del personale in servizio.

2 - Il contingente provinciale di cui sopra viene ripartito proporzionalmente tra le diverse categorie di personale nel seguente modo:

- scuola dell'infanzia n. 38
- scuola primaria n. 140
- docenti scuola secondaria I grado n. 80
- docenti scuola secondaria II grado n. 128
- personale A.T.A. n. 90
- totale n. 476

Il Dirigente
Giuseppe Antonio Panzardi

Responsabili del procedimento scuola dell'infanzia e primaria: Letizia Finocchiaro, Martina Murgioni
Responsabile del procedimento scuola secondaria di I grado: Giuseppina Agnini
Responsabili del procedimento scuola secondaria di II grado: Silvia Ciucchi, Cesare Romani
Responsabile del procedimento personale ATA: Alberto Mastromatteo

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 BOLOGNA – Tel.: 051/37851 - CF 80071250379

e-mail: usp.bo@istruzione.it

pec: csabo@postacert.istruzione.it

Sito web: <http://www.bo.istruzione.it>